

**Российская Федерация**

**Новгородская область**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОСЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 09.08.2022 № 42

д.Богослово

Об утверждении [Поряд](consultantplus://offline/ref=798063683E8FC42CC54716A392E1D251F099B9434D179937DC00681D342C3ECA5AC887AB3D954F57DE6BCAc7P0F)ка

размещения сведений о доходах,

расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного

характера лиц, замещающих

должности муниципальной службы

в Администрации Богословского сельского

поселения и членов их семей

на официальном сайте Администрации

Богословского сельского

поселения в сети «Интернет» и

предоставления этих сведений

общероссийским средствам массовой

информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=609CB8EED7AD00C82968755567451428D0BE71D4F50011706E62E783AD85FD6FC598E71CD55AA105B48326D6BEu856I) от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Поряд](consultantplus://offline/ref=798063683E8FC42CC54716A392E1D251F099B9434D179937DC00681D342C3ECA5AC887AB3D954F57DE6BCAc7P0F)ок размещения сведений о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Богословского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте Администрации Богословского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Богословского сельского поселения от 06.04.2012 №29 «Об утверждении [Порядка](consultantplus://offline/ref=798063683E8FC42CC54716A392E1D251F099B9434D179937DC00681D342C3ECA5AC887AB3D954F57DE6BCAc7P0F) размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Богословского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте Администрации Богословского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

3. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Информационный вестник Богословского сельского поселения».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава поселения | Н.Б. Слепнева  Приложение  к постановлению  Администрации Богословского сельского поселения  От 09.08.2022 № 42 |

[**Поряд**](consultantplus://offline/ref=798063683E8FC42CC54716A392E1D251F099B9434D179937DC00681D342C3ECA5AC887AB3D954F57DE6BCAc7P0F)**ок**

**размещения сведений о доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

**лиц, замещающих должности муниципальной службы в**

**Администрации Богословского сельского поселения, и членов их семей на официальном сайте Администрации Богословского сельского поселения в сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Администрации Богословского сельского поселения - по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Богословского сельского поселения, в соответствии с утвержденным Администрацией Богословского сельского поселения [Перечнем](consultantplus://offline/ref=3BF5700EDEC48091EB3107045B5C3FB49981F340BF03DCDD26C511FBB4DDE1EC8DF3E38860C07CCF8ABC77211BFCB5C543F56969AA8AC661164A43W0P6J) должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Богословского сельского поселения обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - перечень должностей), их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Администрации Богословского сельского поселения в сети Интернет (далее - официальный сайт), а также по представлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы в соответствии с [Перечнем](consultantplus://offline/ref=3BF5700EDEC48091EB3107045B5C3FB49981F340BF03DCDD26C511FBB4DDE1EC8DF3E38860C07CCF8ABC77211BFCB5C543F56969AA8AC661164A43W0P6J) должностей, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, включая вид приобретенного имущества.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par2) настоящего Порядка) о доходах, расходах лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об обязательствах имущественного характера;

персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы;

данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в пользовании;

информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par2) настоящего Порядка, за весь период замещения должности лицом, замещающим должность муниципальной службы в соответствии с [Перечнем](consultantplus://offline/ref=3BF5700EDEC48091EB3107045B5C3FB49981F340BF03DCDD26C511FBB4DDE1EC8DF3E38860C07CCF8ABC77211BFCB5C543F56969AA8AC661164A43W0P6J) должностей, размещаются на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного действующим законодательством для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par2) настоящего Порядка, представленных лицом, замещающим должность муниципальной службы, обеспечивается Администрацией Богословского сельского поселения.

6. Администрация Богословского сельского поселения:

в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийских средств массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

в 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийских средств массовой информации обеспечивают представление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par2) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Работники Администрации Богословского сельского поселения несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.